

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Казанский государственный аграрный университет



УТВЕРЖДАЮ

**Директор Казанского государственного
аграрного университета**

Д.И.Файзрахманов

«13» декабря 2007 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНСТИТУТЕ МЕХАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО СЕРВИСА
КАЗАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АГРАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА**

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

**Ученым советом Казанского ГАУ,
13 декабря 2007 г, протокол № 17**

Казань-2007 г.

1. Общие положения

1.1. Институт механизации и технического сервиса (далее – Институт) Казанского государственного аграрного университета (далее – Казанский ГАУ или Университет), является учебно-научным структурным подразделением Казанского ГАУ, созданным на базе факультета механизации сельского хозяйства и факультета технического сервиса путем реорганизации.

1.2. Полное официальное наименование Института на русском языке – Институт механизации и технического сервиса Казанского государственного аграрного Университета, сокращенное - ИМиТС Казанского ГАУ. Полное официальное наименование Института на английском языке – The Institute of Mechanisation and Technical service of The Kazan State Agrarian University, сокращенно – IMTS Kazan SAU.

1.3. Институт создан приказом ректора № 448 от 08.11.2007 на основании решения Ученого совета Университета (протокол №16 от 8 ноября 2007 г.) и в соответствии с инструктивным письмом Госкомвуза РФ от 13.05.94 г № 16. Структура Института и ее последующие изменения утверждаются приказами ректора.

1.4. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе Федеральными законами РФ «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», подзаконными актами РФ и РТ, Указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан, актами Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Республики Татарстан, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, нормативными актами Минсельхоза РФ и Минобрнауки РФ, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, Правилами внутреннего распорядка Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Институт возглавляет директор, который находится в непосредственном подчинении ректора Университета.

1.6. Институт не является юридическим лицом, не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность. Пределы полномочий Института определяются в доверенности, выдаваемой по необходимости ректором Университета директору Института.

1.7. В пределах предоставляемой Ученым советом Университета компетенции Институт вправе осуществлять образовательную, научную, финансово-экономическую, хозяйственную и иную не запрещенную законом деятельность в соответствии с Уставом Университета.

1.8. Институт имеет круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к Казанскому ГАУ, штампы, бланки, другую необходимую атрибутику.

1.9. Местонахождение Института: 420011, Российская Федерация, Республика Татарстан, Казань, Ферма-2.

2. Основные цели и задачи деятельности Института

2.1. Институт создан в целях:

определения общей политики и стратегии развития аграрного инженерного образования и научных исследований по направлениям подготовки специалистов в Институте;

обеспечения управления кафедрами и подразделениями, входящими в структуру Института, по совершенствованию их деятельности, удовлетворению потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии, получении высшего образования и квалификации в избранной области и профессиональной деятельности;

способствованию созданию системных связей естественно-научной, технической, гуманитарной, педагогической и инновационной составляющей образования, определению его содержания, организации, форм и методов.

2.2. Основными задачами Института являются:

подготовка кадров с высшим профессиональным образованием (бакалавров, специалистов, магистров) по профильным образовательным программам в соответствии с лицензией Министерства образования и науки РФ на право ведения университетом образовательной деятельности на основе взаимодействия с другими подразделениями Университета; обучение в рамках получения второго высшего образования, а также переподготовка и повышение квалификации специалистов соответствующего профиля на платной основе;

проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по профилю Института на основе объединения усилий структур Университета и подразделений Института, в том числе по договорам с МСХ РФ, МСХ и П РТ, сельскохозяйственными товаропроизводителями различной формы собственности, мэрией и префектурами, другими организациями и предприятиями через отдел научных исследований и инноваций (ОНИИ) Университета;

осуществление координации структур, входящих в Институт, по решению задач качественной подготовки кадров с высшим профессиональным образованием и научно-педагогических кадров;

реализация образовательных программ послевузовского образования, подготовка научных кадров через аспирантуру и докторантуру;

формирование предложений по числу мест приема по направлениям и специальностям Института в рамках государственного заказа приема в Университет; оптимизация перечня направлений и специальностей для удовлетворения заказа потребителя в специалистах;

организация научно-методического и организационно-методического обеспечения учебного процесса по профильным направлениям и специальностям, проведение учебных и производственных практик студентов;

разработка и издание учебных и учебно-методических пособия и научных работ с грифом Университета и другими грифами;

организация переподготовки, стажировок и повышения научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава Института;

реализация системы воспитательной работы со студентами и работниками Института;

решение проблем совершенствования управления учебной, методической, научной и воспитательной деятельностью;

проведение конференций, олимпиад, семинаров, выставок и других мероприятий учебного, научного и методического характера;

участие в международных, научных, образовательных и культурных программах по основным направлениям деятельности Института и Университета;

организация совместного сотрудничества подразделений Института с образовательными учреждениями республики Татарстан и другими субъектами Российской Федерации в осуществлении политики непрерывного профессионального образования по направлениям деятельности Института;

проведение профориентационной работы по обеспечению качественного набора в Институт, оказание помощи выпускникам Института по трудоустройству в соответствии с полученной квалификацией;

развитие материально-технической базы Института с целью повышения эффективности учебной, научной и методической деятельности коллективов кафедр и факультетов;

организация культурного досуга и отдыха студентов и работников, их участия в общественно-полезном труде.

3. Структура Института

3.1. Структура Института определяется Ученым советом Университета, исходя из необходимости комплексного решения выполняемых Университетом и Институтом задач, и утверждается ректором Университета.

3.2. В состав Института входят кафедры, лаборатории, центры, службы и другие учебные и научные подразделения, участвующие в реализации образовательных профессиональных программ по направлениям и специальностям Института, осуществляющие научные и научно-методические исследования по избранной тематике, занимающиеся воспитательной работой со студентами вуза.

3.3. Штатное расписание Института ежегодно утверждается ректором Университета на основании представления директора Института в соответствии с действующими нормативами.

3. 4. Перечень направлений и специальностей Института а также специализаций, контрольные цифры приема граждан на все формы обучения за счет средств федерального бюджета (госзаказ) и на договорной основе, а также квоты по целевому приему утверждаются ректором Университета.

3.5. Создание, реорганизация, переименование и ликвидация структурных подразделений Института производится приказом ректора Университета на основании представления директора Института или рекомендаций Ученого совета Института и решения Ученого совета Университета.

3.6. Деятельность кафедр Института осуществляется в соответствии с Положением о кафедре Университета. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, имеющий, как правило, ученую степень доктора наук и ученое звание профессора. Выборы заведующего кафедрой проводятся в соответствии с Положением о порядке выборов на должность заведующего кафедрой

3.7. Деятельность лабораторий, центров, служб и других подразделений Института должна осуществляться в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и регламентируется отдельными положениями, утверждаемыми в установленном порядке.

4. Управление Институтом

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением на принципах единоначалия и коллегиальности путем участия в решении важнейших вопросов его деятельности преподавателей, работников и обучающихся (в пределах полномочий, представленных Институту).

4.2. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет Института.

В состав Ученого совета Института по должности входят директор Института, являющийся председателем Ученого совета Института, заместители директора Института, представитель ректората, представитель учебно-методического управления. Другие члены Ученого совета Института избираются на общем собрании или конференции представителей Института тайным голосованием.

Порядок избрания и деятельности, состав и полномочия определяются Положением об Ученом совете Института, утверждаемым Ученым советом Университета.

Порядок и процедура деятельности Ученого совета Института в части, не противоречащей локальным актам Университета, в том числе настоящему Положению, также могут регулироваться регламентом (иным документом), принимаемым Ученым советом Института.

Общая численность членов Ученого совета Института составляет не

более 25 человек.

К компетенции Ученого совета Института относятся все основные вопросы деятельности Института, не отнесенные к компетенции Ученого совета Университета:

внесение на утверждение Ученого совета Университета предложений по изменениям и дополнениям к Положению об Институте;

решение важнейших вопросов учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы Института;

определение программы развития Института; определение основных направлений научной, производственной и финансово-хозяйственной деятельности;

утверждение плана работы Ученого совета Института и Института;

вынесение на Ученый совет Университета предложений по изменению структуры Института, созданию, реорганизации и ликвидации кафедр и других структурных подразделений;

утверждение учебных планов и программ;

утверждение планов и отчетов о выполнении научных исследований и воспитательного процесса;

заслушивание итогов государственной аттестации выпускников;

обсуждение итогов приема абитуриентов;

заслушивание и обсуждение ежегодных отчетов директора о результатах работы коллектива Института, Ученого совета Института;

заслушивание заведующих кафедр и руководителей других структурных подразделений Института по основным направлениям их деятельности, а также заслушивание отчетов заведующих кафедр по истечению сроков их полномочий;

выдвижение кандидатур на должность директора Института, заведующих кафедрами для избрания на Ученом совете Университета;

проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

рекомендация кандидатур для зачисления в аспирантуру, докторантуру, к представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ на рассмотрение Ученого совета Университета;

утверждение тем научных исследований докторантов, аспирантов, соискателей и отчетов по ним;

проведение экспертизы по присвоению ученых званий, внесение предложений на Ученый совет Университета по представлению к присвоению ученых званий профессора и доцента, к почетным званиям, наградам и премиям;

организация контроля за исполнением решений Ученого совета Университета, соблюдением Устава Университета и настоящего Положения.

На рассмотрение Ученого совета Института ректором Университета или директором Института могут быть вынесены и иные вопросы деятельности Института.

Заседания Ученого совета Института считаются правомочными, если в заседании принимают участие не менее 2/3 списочного состава его членов. По

всем вопросам учебной и научной работы Института решения принимаются открытым или тайным голосованием. При проведении конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава решения принимаются только тайным голосованием. Решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовало более 50 % от проголосовавших.

Решения Ученого совета вступают в силу с момента их принятия Ученым советом Института.

В случае, если решение Ученого совета не утверждается директором Института, вопрос повторно рассматривается на Ученом совете Института. Решение вступает в силу, если за него проголосовало не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Института.

Решения Ученого совета Института, вынесенные в пределах своей компетенции, обязательны для исполнения всеми преподавателями, работниками и обучающимися Института.

4.3. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор. В порядке выполнения своих служебных обязанностей, он подчинен ректору и проректорам Университета в пределах их компетенции, согласует свою деятельность с руководителями других подразделений Университета.

Право выдвижения кандидатов на должность директора Института имеют ректор Университета, кафедры и структурные подразделения Института, допускается также самовыдвижение. Кандидаты на должность директора представляют в Ученый совет Университета и в ректорат программы своей деятельности.

Порядок выборов директора Института:

директор избирается тайным голосованием на Ученом совете Университета сроком на 5 лет с учетом мнения коллектива Института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Института, имеющих ученую степень и звание, а также опыт руководящей работы и стаж преподавательской работы не менее 5-ти лет;

После избрания и утверждения директора Института ректор Университета заключает с ним трудовой договор на срок избрания до 5 лет.

Должность директора может быть занята лицом, находящимся в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от времени заключения трудового договора. Индивидуальный срок замещения должности директора Института может установить ректор по представлению Ученого совета Университета.

Директор Института:

несет полную ответственность за деятельность Института перед Ученым советом Института, Ученым советом Университета и ректором Университета;

ежегодно отчитывается о проделанной работе на заседании Ученого совета Института;

является членом государственных аттестационных комиссий и членом приемной комиссии Университета.

Директор Института не может исполнять свои обязанности по

совместительству. В период отсутствия директора его замещает заместитель директора или должностное лицо, назначаемое приказом ректора Университета, которое несет полную ответственность за функционирование Института.

Директор Института имеет право:

действовать от имени Института в пределах полномочий, определенных настоящим Положением и Уставом Университета, и представлять Институт во всех организациях и учреждениях по доверенности ректора;

привлекать спонсорскую помощь и ~~расходовать ее на нужды Института;~~
заключать договора о сотрудничестве с отечественными и зарубежными предприятиями после согласования соответствующими службами Университета;

вносить на утверждение ректору Университета штатное расписание, определять должностные обязанности и полномочия работников Института;

вносить предложения о приеме на работу и увольнении работников Института;

издавать в пределах своей компетенции распоряжения, давать указания, обязательные для работников и студентов Института. Все приказы по личному составу (прием, увольнение, поощрение, наказания, кадровые перемещения) осуществляются приказом ректора Университета по представлению директора Института;

передавать часть полномочий заместителям в соответствии с их функциональными обязанностями.

Директор может быть освобожден от должности:

по основаниям, предусмотренным законодательством и уставом Университета;

по собственному желанию.

4.4. Директор осуществляет оперативное руководство институтом непосредственно и через своих заместителей, заведующих кафедрами и руководителей других структурных подразделений Института.

Директор института может иметь заместителей, осуществляющих курирование вопросов учебной, научной, методической, воспитательной и социально-бытовой работы. Заместители директора назначаются из числа преподавателей Института приказом ректора по представлению директора Института.

Заместителям директора за исполнение обязанностей устанавливается надбавка, размер которой определяется ректором Университета по представлению директора Института.

4.10. Служебные полномочия директора, заместителей директора и руководителей структурных подразделений Института определяются должностными инструкциями, разработанными директором Института, согласованными с соответствующими подразделениями Университета и утвержденными ректором.

5. Учебно-методическая, научно-исследовательская и иная деятельность Института

5.1. Прием, обучение, перевод и восстановление студентов, аспирантов, докторантов, слушателей осуществляется в соответствии с правилами и Положениями, установленными Университетом. Зачисление и отчисление студентов осуществляется ректором Университета.

5.2. Объем и структура приема студентов на первый курс для обучения определяется приемной комиссией Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем – Минсельхозом России в рамках государственного заказа. Обучение сверх контрольных цифр производится на основе договора о возмещении затрат на обучение. Объем и структура определяется приемной комиссией Университета. Стоимость обучения определяется сметой, утверждаемой ректором Университета.

5.3. Учебный процесс, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, подготовка и повышение квалификации специалистов и преподавателей высшего и среднего профессионального образования, осуществляется в Институте в соответствии с законодательством РФ, государственными образовательными стандартами, Уставом и локальными актами Университета.

5.4. Направления (специальности) подготовки специалистов в Институте определяются лицензиями, выданными Университету. Открытие новых специальностей осуществляется по представлению Института и по решению Ученого совета Университета. Специализации открываются решением Ученого совета Института в установленном порядке.

Институт может осуществлять подготовку и переподготовку специалистов по всем формам обучения.

При организации учебного процесса Институт руководствуется Уставом и локальными актами Университета.

Институт организует привлечение к учебному процессу наиболее квалифицированных преподавателей, в том числе из других высших учебных заведений и высококвалифицированных специалистов из числа практических работников по профилю деятельности Института. Преподавание фундаментальных дисциплин должно обеспечиваться профессорами и доцентами. Чтение лекций ассистентами допускается лишь по разрешению Ученого совета Института.

Выдача дипломов о высшем образовании и других документов государственного образца обучающимся в Институте осуществляется Университетом.

5.5. В Институте ведутся фундаментальные, поисковые, методические и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой частью подготовки высококвалифицированных кадров.

Научно-исследовательские работы в Институте выполняются на основании планов НИР. Планы научных исследований и отчеты по ним утверждаются Ученым советом Института.

Научные исследования в Институте проводятся в рамках:

государственных программ, научных грантов, заказов предприятий и организаций, других учебных и научных центров;
университетских и институтских программ;
международных проектов и программ в области науки;
инициативных проектов.

Институт взаимодействует с подразделениями Университета и другими научными учреждениями в рамках различных организационных форм.

Выполняемые научно-исследовательские работы регистрируются в установленном порядке. По результатам НИР представляется научно-техническая информация в соответствующие информационные органы.

Институт имеет право в соответствии с утвержденными планами проводить конференции, семинары, выставки и другие аналогичные мероприятия.

Координацию учебно-методической и научно-исследовательской работы в Институте осуществляют соответствующие комиссии Совета института.

Основными целями научной деятельности Института являются:

обеспечение единства учебного и научного процессов;
проведение прикладных исследований в области агроинженерии;
повышение научного уровня образовательной деятельности;
обеспечение использования результатов научных исследований в образовательном процессе и практической деятельности;

Институт осуществляет научную деятельность путем проведения исследований, имеющих теоретическое, методическое и прикладное значение. Научные исследования проводятся:

в рамках курсовых и дипломных работ студентов;
в рамках студенческих научных кружков и проблемных групп;
в рамках научных коллективов и научных творческих групп;
в рамках работы над диссертациями;
в рамках подготовки и написания научных монографий, статей, докладов;

в процессе повышения квалификации сотрудников Института;

в ходе участия в конференциях, симпозиумах, семинарах;

в ходе работы по грантам и программам;

в иных формах.

Научная деятельность финансируется из средств федерального бюджета, местного бюджета, научных и научно-образовательных грантов, внебюджетного фонда на основании планов научно-исследовательской деятельности, утверждаемых Ученым советом Института.

Институт вправе привлекать к участию в научно-исследовательской деятельности сотрудников других учреждений соответствующего профиля.

5.6. Институт в сфере международной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Университета, приказами и инструктивными письмами Министерства образования РФ имеет право:

осуществлять обучение и повышать квалификацию специалистов для зарубежных стран по лицензированным специальностям в соответствии с действующим законодательством РФ;

разрабатывать программы двухстороннего обмена студентами, аспирантами, стажерами, докторантами и педагогическими работниками;

вести с иностранными партнерами совместную образовательную деятельность, разрабатывать общие образовательные программы на основе государственного образовательного стандарта;

выполнять на договорных началах совместные научно-исследовательские работы с зарубежными научными и иными организациями, а также осуществлять совместную учебно-методическую деятельность;

командировать сотрудников Института для научной работы за рубежом (обучение студентов, подготовка аспирантов, докторантов, научные исследования, стажировки и др.);

участвовать в международных программах совершенствования высшего и после вузовского профессионального образования;

проводить с иностранными партнерами научные конференции, симпозиумы, семинары и другие мероприятия.

Вопросы оформления зачисления в число студентов Института иностранных граждан, визовые дела и иные вопросы, связанные с учебой и порядком пребывания в РФ студентов из числа иностранных граждан решаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и правилам приема Университета.

5.7. Неотъемлемой составной частью процесса подготовки высококвалифицированных кадров является воспитательная работа в Институте, нацеленная на формирование всесторонне развитой личности студента, ее социальной активности в сочетании с профессионализмом.

Основными задачами воспитательной работы в Институте являются:

раскрытие творческих, интеллектуальных и организационных способностей обучающихся;

эстетическое и духовно-нравственное воспитание;

организация оздоровительной работы, пропаганда здорового образа жизни;

развитие студенческого самоуправления;

организация студенческого досуга, помощь в реализации студенческих инициатив;

организация и контроль воспитательной работы в общежитиях.

Каждая группа имеет куратора, занимающегося учебной и воспитательной работой в группах. Кураторы подотчётны директору заместителю директора Института, курирующему вопросы воспитательной работы.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Университета по представлению ученого совета Института, директора Института или ректора Университета и утверждаются ректором Университета.

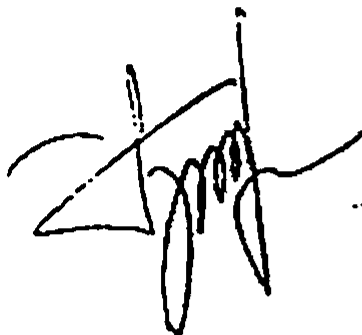
6.2. Если один из пунктов настоящего Положения становится недействительным, то это не является причиной приостановки действия других

пунктов Положения до его изменения.

6.3. Реорганизация, приостановление деятельности и ликвидация Института производятся приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

ПРОЕКТ ПОДГОТОВЛЕН

и.о.директора Института
механизации и технического
сервиса Казанского ГАУ



Б.Г.Зиганшин

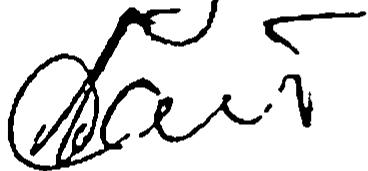
СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-
воспитательной
работе



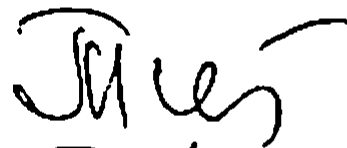
Х.С.Фасхутдинов

Проректор по научной
работе и инновациям



А.Т.Сабилов

Проректор по качеству
образования и внешним
связям



Л.М.Тинчурина

Проректор по экономике и
социальному развитию



З.Р.Закиров

Юрист

А.К.Фардетдинов